



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Avaliação Semestral

Manual de Orientações do Professor Gestor

Sumário

- 3 Apresentação
- 4 Atribuições do Professor Gestor
- 5 Informações importantes
- 6 Aplicação da prova de Língua Portuguesa e Matemática
- 7 Aplicação da prova de Atividade de Escrita
- 8 Anexo I – Lista de Presença
- 9 Anexo II – Ficha de Orientação para aplicação individual
- 10 Anexo III – Orientações para aplicação individual/diferenciada
- 11 Anexo IV – Cronograma de aplicação AMDA Fundamental – Semestral/2014
- 12 Anexo V – Relatório do Observador/Língua Portuguesa e Matemática
- 13 Anexo VI – Relatório do Observador/Atividade de Escrita
- 14 Anexo VII – Relatório do Professor Gestor/Língua Portuguesa e Matemática
- 16 Anexo VIII - Relatório do Professor Gestor/Atividade de Escrita

Apresentação

A Secretaria Municipal de Educação de Indaiatuba estará realizando a *Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno – AMDA - Prova Objetiva (Língua Portuguesa e Matemática)* no dia **04/06/2014** e **Atividade de Escrita** no dia **25/06//2014**, tendo como objetivo fornecer informações periódicas para nortear as ações voltadas para a melhoria da qualidade do ensino.

Todas as Unidades Escolares do Ensino Fundamental e EJA (Educação de Jovens e Adultos) estarão participando dessa edição. Portanto, a sua atuação, Professor Gestor, é fundamental para o bom desempenho da equipe de aplicação.

Professor Gestor,

Este manual tem como objetivo orientá-lo quanto aos procedimentos de organização e aplicação da Avaliação Semestral/2014 do Ensino Fundamental: Atividade de Escrita e Língua Portuguesa/ Matemática. Portanto, deve ser lido com atenção, antes da aplicação das mesmas.

Atribuições do Professor Gestor

Antes da aplicação:

- Informar aos alunos, à equipe escolar e à comunidade sobre a necessidade e importância da participação dos alunos na AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno);
- Estar ciente de todos os procedimentos e orientações que constam nos Manuais do Professor Aplicador e Orientações para aplicação individual;
- Solicitar aos Professores Coordenadores que façam o treinamento com os Professores Aplicadores, Docentes I, III e IV, conforme o *Manual de Orientações do Professor Aplicador e Orientações para a aplicação individual/diferenciada* da AMDA Semestral/2014;
- Orientar o Aplicador a seguir o *Manual de Orientações para Aplicação individual/diferenciada*;
- Registrar o treinamento em ata e solicitar aos professores que assinem a mesma, estando cientes de que receberam as orientações necessárias para a aplicação;
- Organizar a escola para a aplicação das provas nos dias previstos;
- Organizar o local para a aplicação individual, bem como nomear os aplicadores para a mesma;
- Receber e conferir todo material de aplicação;
- Organizar o processo de aplicação e devolução das provas.

Nas aplicações:

- Providenciar: **lista de presença, lápis preto e borracha** para todos os anos e **canetas azuis, folha para rascunho** (se for o caso) e **envelopes pardos** - *somente na Atividade de Escrita* para os 4º e 5º anos;
- Receber os observadores nos dias de provas;
- Distribuir as provas dos alunos que participarão da aplicação individual;
- **Lembrar** o Professor Aplicador de incluir na embalagem de devolução as avaliações dos alunos que realizaram aplicação individual (quando for o caso);

Durante a aplicação:

- Garantir que o professor aplicador não seja interrompido durante a aplicação, com situações cotidianas da U.E. ;
- Na falta do Professor Aplicador, providenciar um substituto;
Atenção: O tempo de duração da aplicação para a turma onde houve essa ocorrência será contado a partir do horário de início da prova.
- Acompanhar as aplicações das provas garantindo, assim, a sua lisura;
- Caso ocorra algum problema de logística, o Professor Gestor junto com o Observador/Aplicador deverá solucionar a situação na sua U.E. de acordo com as orientações recebidas.

Após a aplicação:

- Preencher o Relatório do Professor Gestor nos dias específicos de cada aplicação e devolvê-lo em envelope identificado à Área de Avaliação;
*** Caso algum material da sala não tenha sido acondicionado na embalagem de devolução, providenciar um envelope, devidamente identificado para o envio do mesmo, justificando a ocorrência e o procedimento adotado na folha de relatório.**
- Organizar os envelopes para devolução ao término de cada avaliação, os quais serão recolhidos no dia seguinte da aplicação **(quinta-feira)**.
**Esse material deverá estar em local seguro e acessível para retirada do malote.*

Informações importantes

- 1- Se o aluno precisar ausentar-se antes do término da avaliação, faltar em uma das provas ou recusar-se a realizar a prova sua pontuação será computada - conforme *resolução*;
- 2- Retirar ou cobrir todos os materiais como alfabetos ilustrados de qualquer tipo, cartazes e calendários expostos, caso contrário, o observador solicitará a retirada dos mesmos;
- 3- As embalagens das provas deverão ser abertas **somente** pelo Professor Aplicador;
- 4- Se houver ocorrência durante a prova deverá ser anotada no campo de observação da lista de presença e no Relatório do Gestor;
- 5- **Haverá troca entre os professores de todos os anos (1° ao 5° ano e EJA);**
- 6- **Nos dias de aplicação da Avaliação de Língua Portuguesa e Matemática e Atividade de Escrita os observadores estarão atuando como fiscais na Unidade Escolar;**
- 7- **Manter a porta aberta das salas de aula durante toda a aplicação da Avaliação de Língua Portuguesa/ Matemática e Atividade de Escrita;**
- 8- Todas as avaliações (utilizadas ou não) deverão retornar à Área de Avaliação (seguindo os procedimentos de devolução), não ficando nenhuma na U.E. ***Exceto O Manual do Aplicador da Atividade de Escrita e as Propostas de Escrita.**

APLICAÇÃO DA PROVA DE LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA - 04/06/2014

Todas as U.E.s do Ensino Fundamental.

HORÁRIO DA AVALIAÇÃO

MANHÃ (1º ao 5º Ano)	7h30 às 9h30 (sem intervalo)
TARDE (1º ao 5º Ano)	13h30 às 15h30 (sem intervalo)
NOITE (Termos I e II)	20h00 às 22h30 (sem intervalo)

*A **duração máxima** da Avaliação de Língua Portuguesa e Matemática do 1º ao 5º ano será de 2 horas e para o **EJA** será de **2 horas e meia**.

Para essa avaliação a U.E. receberá

- 1 envelope pardo contendo os Relatórios do Professor Gestor (será utilizado um relatório para Avaliação de Língua Portuguesa e Matemática e outro para Avaliação de Escrita) e os Relatórios do Observador.

Para essa avaliação cada turma receberá

Embalagem colorida contendo:

- 1 Manual do Aplicador
- Avaliação dos alunos
- Gabaritos (4º e 5º anos)
- 1 embalagem de retorno

Ao término das provas de Língua Portuguesa e Matemática

O Professor Aplicador de cada turma deverá:

- Utilizar a lista de presença e chamar um aluno de cada vez para a devolução da prova, verificando também se os alunos preencheram os dados da capa da avaliação (**INCLUIR AS AVALIAÇÕES DOS ALUNOS QUE REALIZARAM A APLICAÇÃO INDIVIDUAL**);
- Antes de acondicionar as avaliações para retorno, o aplicador deverá contá-las para que todos os materiais que constavam no momento da abertura da embalagem sejam devolvidos;
- Utilizar a embalagem de retorno para guardar as avaliações da seguinte maneira:

1º- Lista de Presença

2º- Provas utilizadas (conforme a ordem da LISTA PILOTO)

3º- Provas não utilizadas

4º- Manuais de Aplicação

*Inutilizar o envelope de recebimento.

APLICAÇÃO DA PROVA ESCRITA - 25/06/2014

Todas as U.E.s do Ensino Fundamental.	
HORÁRIO DA AVALIAÇÃO	
MANHÃ (1º ao 5º Ano)	7h30 às 9h00 (sem intervalo)
TARDE (1º ao 5º Ano)	13h30 às 15h00 (sem intervalo)
NOITE (Termos I e II)	20h00 às 21h30 (sem intervalo)

*A **duração máxima** da Atividade de Escrita é de 1 hora e 30 minutos.

Para essa avaliação a U.E. receberá

Embalagem (s) (saquinho leitoso) com:

- 1 saquinho por sala contendo o Manual do Aplicador e as avaliações dos alunos
- 1 embalagem de retorno (saquinho leitoso)

Devolução da prova de Atividade de Escrita

O Professor Aplicador de cada turma deverá:

- Utilizar a mesma embalagem (saquinho transparente) de recebimento das Atividades de Escrita;
- Organizar as Folhas de Resposta das Atividades de Escrita **utilizadas** conforme a LISTA PILOTO e depois as que sobraram. **NÃO ESQUECER DE INCLUIR AS AVALIAÇÕES DOS ALUNOS QUE REALIZARAM APLICAÇÃO INDIVIDUAL;**
- Incluir a Lista de Presença;
- Solicitar a presença do responsável pela U.E. para realizar a conferência de todo material de aplicação, grampear o saquinho, assinar a etiqueta junto com o responsável pela conferência;
**Atenção: para essa avaliação não é necessário enviar o Manual do Aplicador e as Propostas de Escrita (aluno).*

O Professor Gestor deverá:

- Acondicionar o saquinho de cada turma na embalagem de retorno, juntamente com o Relatório do Observador;
- Lacrar a embalagem (saquinho leitoso) por período, assinar a etiqueta junto com o Observador.

* **Atenção:** A embalagem com as provas não poderá mais ser aberta depois de lacrada.

Modelo da lista de presença

Lista de Presença			
EMEB: "PROF ^a RENATA GUIMARÃES BRANDÃO ANADÃO"			
Professor Titular: Ana Paula dos Santos Silva			Ano : 4º A
Professor substituto: (quando for o caso)			
Língua Portuguesa e Matemática 06/06/2014			
Número	Nome do Aluno	Presença/Ausência	Observações Gerais
01	Bruno Fernandez	C	
02	Carla Cristina Oliveira	C	Aplicação diferenciada (1º ano)
03	João Paulo de Souza	C	
04	José Henrique da Cruz	F	
05	José Henrique Fonseca	C	
06	Maria Caroline da Silva	T	(colocar a data de transferência)
07	Marcelo Rodrigues dos Santos	C	
08	Mariana de Souza	C	
09	Paloma de Oliveira	C	Aplicação individual
10	Pedro Gottardo	C	
11	Ruan da Silva	C	Prova Específica
12	Victor Henrique Sanchez	C	
13	Amanda Carolina Vieira	C	
14			
15			
16			
17			
18			

***Atenção:** a lista de presença deverá ser a **mesma da lista piloto da classe**, a qual deverá ser entregue ao Professor Aplicador **devidamente preenchida** com a data dos transferidos ou desistentes e com as respectivas aplicações individual/diferenciada especificadas no campo de observação.

Modelo da Ficha de Orientação para aplicação individual

Esta ficha é de uso exclusivo do professor aplicador, deverá permanecer na escola.

AMDA SEMESTRAL - 2014
ORIENTAÇÕES PARA APLICAÇÃO INDIVIDUAL OU EM PEQUENOS GRUPOS
PROVAS OBJETIVAS



EMEB: _____

Aluno: _____

Ano/turma: _____ Período: _____

Individual Pequeno grupo com ____ alunos.

NÍVEL DE AVALIAÇÃO

Especial Específica 1 Específica 2

1º ano 2º ano 3º ano 4º ano 5º ano

Termo I Termo II Termo Especial

LÍNGUA PORTUGUESA

Caro Aplicador, para esse aluno é necessário:

- Aplicação convencional (leitura apenas nos microfones).
- Leitura de todos os textos, comandas e alternativas.
- Leitura apenas de textos longos e todas as comandas.
- Leitura apenas dos textos longos e comandas com microfone.
- Outros/descreva:

MATEMÁTICA

Caro Aplicador, para esse aluno é necessário:

- Aplicação convencional (leitura apenas nos microfones e sem material de apoio).
- Leitura de todas as situações problema, comandas e alternativas.
- Leitura apenas das situações problema mais complexas, comandas e alternativas.
- Leitura apenas das situações problema mais complexas e todas as comandas.
- Leitura apenas das situações problema mais complexas e as comandas com microfone.
- Material de apoio concreto para contagem e cálculos.
- Outros/descreva:

Observações:

Data da Aplicação:

Início da Aplicação:

Término da Aplicação:

Nome do Aplicador:

Assinatura do Aplicador:

Orientações para Aplicação individual/diferenciada

- ✓ No dia específico de cada aplicação (**Atividade de Escrita e Língua Portuguesa/Matemática**), o Professor Gestor **deverá abrir** os envelopes contendo os materiais de aplicação dos alunos e **entregar** pessoalmente para cada aplicador;
- ✓ Cada unidade escolar deverá garantir e organizar a aplicação individual/diferenciada, assim como **ORIENTAR** seus aplicadores;
- ✓ Os alunos que irão realizar a avaliação individual/diferenciada deverão ser identificados no campo de observação da lista de presença - conforme o *anexo I*;
- ✓ Para alunos que realizarão as Provas Específica (I e II), a Prova Especial e Termo Especial **NÃO** haverá Atividade de Escrita.

Recebimento das avaliações da aplicação individual

- Para a Avaliação de Língua Portuguesa e Matemática cada escola receberá **UM** envelope **CINZA** contendo as provas dos períodos manhã e tarde, o mesmo acontecerá na Atividade de Escrita;
- Nesses envelopes as avaliações/manuais de aplicação estarão acondicionadas em saquinhos plásticos, os quais estarão destacados de acordo com o tipo de prova:
 - *Lembramos que cada envelope somente deverá ser aberto no dia específico de sua aplicação;*
- Professor Gestor/Coordenador oriente o aplicador para colocar o nome completo da escola e do aluno, ano, turma e data nas avaliações;
- Para os alunos que farão a mesma prova da turma, porém com aplicação individual, o gestor deverá entregar o **Manual de Aplicação ao aplicador e solicitar que retire a prova do aluno na sua respectiva sala** – como ocorreu nas avaliações anteriores.

Devolução das avaliações da aplicação individual

- **Oriente o professor da sala para não lacrar o envelope da sua turma enquanto não receber a avaliação individual/diferenciada;**
- Após o término da aplicação individual/diferenciada, o aplicador deverá entregar ao professor da sala em que o aluno está matriculado:
 1. Manual de aplicação;
 2. Avaliação do aluno;
- Os envelopes cinzas deverão ser lacrados e enviados à Área de Avaliação: com as respectivas listas e avaliações de alunos faltosos.

Cronograma de aplicação AMDA Fundamental – SEMESTRAL/2014

04/06/2014 ATIVIDADE OBJETIVA

- AS 28 UNIDADES ESCOLARES

25/06/2014 ATIVIDADE DE ESCRITA

- AS 28 UNIDADES ESCOLARES

Modelo da Ficha de Relatório do Observador



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AMDA SEMESTRAL/ 2014 - FUNDAMENTAL

LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA

RELATÓRIO DO OBSERVADOR

EMEB _____

Data ____ / ____ / ____ Período: _____

Nome do Observador: _____

Caro Observador, descreva como foi a aplicação da Prova Objetiva.

Assinatura do Observador: _____

Assinatura do Professor Gestor: _____

Modelo da Ficha de Relatório do Observador



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AMDA SEMESTRAL/ 2014 – FUNDAMENTAL

ATIVIDADE DE ESCRITA

RELATÓRIO DO OBSERVADOR

EMEB _____

Data ____ / ____ / ____ Período: _____

Nome do Observador: _____

Caro Observador, descreva como foi a aplicação da Atividade de Escrita.

Assinatura do Observador: _____

Assinatura do Professor Gestor: _____

Modelo da Ficha de Relatório do Professor Gestor



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

AMDA SEMESTRAL 2014 - ENSINO FUNDAMENTAL

RELATÓRIO DO PROFESSOR GESTOR

EMEB: _____

Nome do Professor Gestor: _____

AValiação DE Língua Portuguesa e Matemática

DATA: ____ / ____ / ____

A – Os Observadores da Avaliação estavam presentes e desempenharam, de acordo, suas atribuições?

() SIM () NÃO

Descreva: _____

B – Os Observadores da Avaliação chegaram no horário determinado?

() SIM () NÃO

Descreva: _____

C – A Unidade Escolar teve algum problema com os materiais para aplicação, tanto na logística de distribuição como na qualidade dos mesmos (falta de provas, provas trocadas entre os anos ou com outra escola, com falhas ou erros na impressão, dentre outros)?

() SIM () NÃO

Descreva: _____

D – Houve alguma ocorrência que prejudicou a frequência dos alunos?

() SIM () NÃO

Descreva: _____

Relate abaixo as ocorrências necessárias

Sugestões

Assinatura do Professor Gestor
Carimbo

Modelo da Ficha de Relatório do Professor Gestor



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AMDA SEMESTRAL 2014 - ENSINO FUNDAMENTAL

RELATÓRIO DO PROFESSOR GESTOR

EMEB: _____

Nome do Professor Gestor: _____

ATIVIDADE DE ESCRITA / DATA: ____ / ____ / ____

Descreva como foi a aplicação da Atividade de Escrita

Assinatura do Professor Gestor
Carimbo