



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



***Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno***

***Avaliação Diagnóstica***

# ***Guia de Orientações***

## ***Observador***

Indaiatuba  
2015

Caro Observador,

A Secretaria Municipal de Educação de Indaiatuba estará realizando a AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno) nos dias 10 e 11 de fevereiro/2015. Essa avaliação tem como principais objetivos: diagnosticar a aprendizagem dos alunos, direcionar o trabalho de toda equipe escolar e contribuir com o aperfeiçoamento das práticas pedagógicas e do planejamento escolar. Portanto, a sua atuação nesta avaliação é zelar pela transparência e uniformidade do processo avaliativo, assim como, recolher e conferir todo material de aplicação, por isso é fundamental que você leia este guia para estar ciente de todas as funções que deverá desenvolver.

### **Cronograma de Aplicação**

#### **1º dia de aplicação: 10/02/2015**

#### **Avaliação de Língua Portuguesa e Atividade de Escrita**

<b>Período</b>	<b>Avaliação</b>	<b>Horário da aplicação</b>
<b>Manhã</b>	<i>Língua Portuguesa (Objetiva) Atividade de Escrita</i>	<i>7h30 às 10h00</i>
<b>Tarde</b>	<i>Língua Portuguesa (Objetiva) Atividade de Escrita</i>	<i>13h30 às 16h00</i>
<b>Noite</b>	<i>Língua Portuguesa (Objetiva) Atividade de Escrita</i>	<i>19h30 às 22h30</i>

*Atenção: para as turmas do 1º ao 5º ano a **duração máxima** das provas de Língua Portuguesa e Atividade de Escrita será de **2 horas e 30 minutos** e para a EJA será de **3 horas**. Portanto, o Professor Aplicador deverá administrar o tempo da aplicação para que os alunos concluam as avaliações.*

#### **2º dia de aplicação: 11/02/2015**

#### **Matemática**

<b>Período</b>	<b>Avaliação</b>	<b>Horário da aplicação</b>
<b>Manhã</b>	<i>Matemática</i>	<i>7h30 às 9h00</i>
<b>Tarde</b>	<i>Matemática</i>	<i>13h30 às 15h00</i>
<b>Noite</b>	<i>Matemática</i>	<i>19h30 às 21h30</i>

*A **duração máxima** da Avaliação de Matemática do 1º ao 5º ano será de **1 hora e meia** e para a EJA será de **2 horas**.*

### ***Caberá a você Observador***

- Verificar sua alocação que será enviada por e-mail para sua unidade escolar;
- Ler este guia e, caso haja dúvidas em relação aos procedimentos de aplicação, entrar em contato com a Área de Avaliação;
- Respeitar o horário estipulado para chegar à Unidade Escolar nos dias das aplicações;
- Apresentar-se ao Professor Gestor da Unidade Escolar;
- Desligar seu celular para não atrapalhar a aplicação das provas;
- Atuar nas turmas dos 1º e 2º anos;
- Observar na sala de aula se foi retirado ou coberto os materiais como **alfabetos ilustrados de qualquer tipo, cartazes e calendários**; caso contrário, solicite ao Professor Aplicador que o faça;
- Solicitar ao Professor Aplicador que lhe entregue o Manual do Aplicador e o Relatório de Observação que estará dentro do envelope da turma;
- Acompanhar toda aplicação das provas. É fundamental que você acompanhe se de fato o Professor Aplicador está lendo somente os enunciados que contém microfones;
- Solicitar ao Professor Aplicador que lhe entregue a Lista de Presença, devidamente preenchida, para que você recolha e realize a conferência de todo material de aplicação;
- Preencher todos os campos do Relatório do Observador atentando-se para justificar quando necessário;
- Se houver alguma ocorrência, haja com tranquilidade e anote no campo de observações do relatório;
- Acompanhar a aplicação da prova sem interrompê-la e **sem se ausentar da sala de aula**.

### ***Ao término das provas você deverá:***

- Utilizar a Lista de Presença da turma e CONFERIR todos os Cadernos de Prova dos alunos. Se na sua turma houve aplicação com recursos, certifique-se que a prova retornou para sala de aula;
- Solicitar o Manual do Aplicador e o Relatório do Professor Aplicador, devidamente preenchido, para que você acondicione no envelope de devolução;
- Certifique-se que todo material de aplicação foi recolhido. É fundamental que você utilize a Lista de Presença da turma e conte quantos alunos realizaram a prova (alunos presentes) e confira com a quantidade de provas;

- Utilizar a embalagem de retorno para organizar os materiais de aplicação na seguinte ordem:

#### **1º dia de aplicação: 10/02/2015 – Língua Portuguesa e Atividade de Escrita**

- 1) Lista de Presença da turma
- 2) Relatório do Professor Aplicador
- 3) Relatório do Observador
- 4) Cadernos de Provas dos Alunos de Língua Portuguesa utilizados (organizados conforme a Lista de Presença da turma)
- 5) Cadernos de Provas dos Alunos de Atividade de Escrita utilizados (organizados conforme a Lista de Presença da turma e acondicionados na embalagem leitosa)
- 6) Manual do Aplicador
- 7) Cadernos de Provas e Folhas de Respostas não utilizados

#### **2º dia de aplicação: 11/02/2015 – Matemática**

- 1) Lista de Presença da turma
- 2) Relatório do Professor Aplicador
- 3) Relatório do Observador
- 4) Cadernos de Provas dos Alunos utilizados (organizados conforme a Lista de Presença da turma da turma)
- 5) Manual do Aplicador
- 6) Cadernos de Provas não utilizados

- Conferir se todo material de aplicação foi acondicionado na embalagem de retorno, inclusive os Cadernos de Provas dos Alunos que fizeram aplicação com recursos;
- Lacrar a embalagem e devolver para o Professor Gestor.

#### ***Aplicadores para esta avaliação***

Nesta avaliação os aplicadores dos 1º e 2º anos serão os próprios professores da turma, porém haverá um Observador em cada sala, nas demais turmas 3º, 4º e 5º anos e EJA haverá troca entre os aplicadores.

## **O que muda na Avaliação Diagnóstica**

### **1 – Aplicação com Recursos**

A partir da AMDA Diagnóstica 2015 todos os alunos cadastrados no Sistema com laudo de deficiência múltipla, cegueira, baixa visão, surdez, deficiência auditiva, surdocegueira, deficiência física, deficiência intelectual, autismo, síndrome de Asperger, síndrome de Rett, síndrome de Down, TDI (Transtorno desintegrativo da Infância) ou Altas Habilidades/Superdotação farão a mesma prova do ano em que estão matriculados, porém, terão direito a *Aplicação com Recursos*, a qual permite ao aluno sair da sala de aula e ter uma aplicação com condições adequadas para realizar sua prova através do auxílio leitor, auxílio para transcrição, guia intérprete, intérprete de libras, leitura labial, prova ampliada, prova em braile, lupa e recursos pedagógicos como: material de apoio pedagógico concreto, calculadora, alfabeto móvel e outros indicados pela equipe gestora.

### **2 – Logística das provas**

A partir desta avaliação as **provas de Atividade de Escrita estarão acondicionadas** em um saquinho leitoso **na mesma embalagem** da prova de Língua Portuguesa.

## **Conheça algumas atribuições que o Professor Aplicador fará junto com você**

- Conferir a quantidade de Cadernos de Provas e, caso haja falta de algum material de aplicação, comunicar o responsável pela unidade escolar;
- Utilizar, quando necessário, as sobras dos Cadernos de Provas (caso perceba falha de impressão, duplicidade ou ausência de páginas);
- Entregar os Cadernos de Provas aos alunos e solicitar que preencham a capa. Se o aluno não conseguir, o Professor Aplicador deverá fazê-lo;  
*\*Conferir se todos os alunos preencheram a capa dos Cadernos de Prova.*
- Organizar todo material de aplicação para devolução.