



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno

Avaliação Semestral

Guia de Orientações

Observador

Indaiatuba
2015

Caro Observador,

A Secretaria Municipal de Educação de Indaiatuba estará realizando a AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno) nos dias 23 e 24 de junho/2015. Essa avaliação tem como principais objetivos: verificar a aprendizagem dos alunos, direcionar o trabalho de toda equipe escolar e contribuir com o aperfeiçoamento das práticas pedagógicas e do planejamento escolar. Portanto, a sua atuação nesta avaliação é zelar pela transparência e uniformidade do processo avaliativo, por isso é fundamental que você leia este guia para estar ciente de todas as funções que deverá desenvolver.

Cronograma de Aplicação

1º dia de aplicação: 23/06/2015

Avaliação de Língua Portuguesa e Atividade de Escrita

Período	Avaliação	Horário da aplicação
Manhã	Língua Portuguesa (Objetiva) Atividade de Escrita	7h30 às 10h00
Tarde	Língua Portuguesa (Objetiva) Atividade de Escrita	13h30 às 16h00
Noite	Língua Portuguesa (Objetiva) Atividade de Escrita	20h00 às 23h00

Atenção: para as turmas do 1º ao 5º ano a **duração máxima** das provas de Língua Portuguesa e Atividade de Escrita será de **2 horas e 30 minutos** e para a EJA será de **3 horas**. Portanto, o Professor Aplicador deverá administrar o tempo da aplicação para que os alunos concluam as avaliações. Obrigatoriamente, a aplicação da prova deverá seguir a sequência: Língua Portuguesa (Objetiva) e Atividade de Escrita.

2º dia de aplicação: 24/06/2015

Matemática

Período	Avaliação	Horário da aplicação
Manhã	Matemática	7h30 às 9h00
Tarde	Matemática	13h30 às 15h00
Noite	Matemática	20h00 às 22h00

A **duração máxima** da Avaliação de Matemática do 1º ao 5º ano será de **1 hora e meia** e para a EJA será de **2 horas**.

Caberá a você Observador

- Ler este guia antes de participar da reunião e, caso haja dúvidas em relação aos procedimentos de aplicação, tirar suas dúvidas nesse dia;
- Verificar sua alocação que será enviada por e-mail para sua Unidade Escolar;
- Respeitar o horário estipulado para chegar à Unidade Escolar nos dias das aplicações;
- Apresentar-se ao Professor Gestor da Unidade Escolar;
- Desligar seu celular para não atrapalhar a aplicação das provas;
- Atuar nas turmas dos 1º e 2º anos;
- Observar na sala de aula se foi retirado ou coberto os materiais como **alfabetos ilustrados de qualquer tipo, cartazes e calendários**; caso contrário, solicite ao Professor Aplicador que o faça;
- Solicitar ao Professor Aplicador que lhe entregue o Manual do Aplicador e o Relatório de Observação que estará dentro do envelope da turma;
- **Importante: acompanhar toda aplicação das provas. É fundamental que você acompanhe se de fato o Professor Aplicador está seguindo criteriosamente as orientações do Manual do Aplicador e lendo somente os enunciados que contém microfones, caso não esteja, você deverá informá-lo que ele deverá atentar-se para as instruções do manual e anotar no seu relatório;**
- Solicitar ao Professor Aplicador que lhe entregue a Lista de Presença, devidamente preenchida, **para que você realize a conferência de todo material de aplicação**;
- Preencher todos os campos do Relatório do Observador atentando-se para justificar quando necessário;
- Se houver alguma ocorrência, haja com tranquilidade e anote no campo de observações do relatório;
- Acompanhar a aplicação da prova sem interrompê-la e **sem se ausentar da sala de aula.**

Ao término das provas você deverá

- Utilizar a Lista de Presença da turma e **CONFERIR** se todos os Cadernos de Prova dos alunos foram recolhidos. Se na sua turma houve Aplicação com Recursos/Diferenciadas, certifique-se que a prova retornou para sala de aula;
- Solicitar o Manual do Aplicador e o Relatório do Professor Aplicador, devidamente preenchido, para que você acondicione no envelope de devolução;

Atenção: *Certifique-se que todo material de aplicação foi recolhido. É fundamental que você junto com o Professor Aplicador, utilize a Lista de Presença da turma e CONTE quantos alunos realizaram a prova (alunos presentes) e CONFIRA com a quantidade de provas;*

- Utilizar a embalagem de retorno para organizar os materiais de aplicação na seguinte ordem:

1º dia de aplicação: 23/06/2015 – Língua Portuguesa e Atividade de Escrita

- 1) Lista de Presença da turma
- 2) Relatório do Professor Aplicador
- 3) Relatório do Observador
- 4) Cadernos de Provas dos Alunos de Língua Portuguesa e Atividade de Escrita utilizados (organizados e conferidos, conforme a Lista de Presença da turma)
- 5) Manual do Aplicador
- 6) Cadernos de Provas não utilizados

2º dia de aplicação: 24/06/2015 – Matemática

- 1) Lista de Presença da turma
- 2) Relatório do Professor Aplicador
- 3) Relatório do Observador
- 4) Cadernos de Provas dos Alunos utilizados (organizados e conferidos, conforme a Lista de Presença da turma)
- 5) Manual do Aplicador
- 6) Cadernos de Provas não utilizados

**Somente lacre as embalagens das provas após conferir se todo material de aplicação foi acondicionado nos envelopes, inclusive os Cadernos de Provas dos Alunos que fizeram aplicação com recursos ou provas diferenciadas.*

- Lacrar a embalagem e devolver para o Professor Gestor.

Aplicadores para esta avaliação

Nesta avaliação os aplicadores dos 1º e 2º anos serão os próprios professores da turma, porém haverá um Observador em cada sala, nas demais turmas 3º, 4º e 5º anos e EJA haverá troca entre os aplicadores.

O que muda na Avaliação Semestral

A partir desta avaliação houve a necessidade de adequar os Cadernos de Prova de Língua Portuguesa e Atividade de Escrita e a Aplicação com Recursos/Diferenciada, sendo que:

- a Atividade de Escrita estará no mesmo Caderno de Prova de Língua Portuguesa (final do caderno);
- a Aplicação com Recursos/Diferenciadas será entendida:
 - 1 – Provas Diferenciadas:** somente alunos inseridos no Ensino Fundamental Regular, devidamente cadastrados, com laudos é que poderão realizar a prova de outros anos;
 - 2 – Aplicação com Recursos:** para alunos sem laudos, que possuem hipótese diagnóstica de deficiência, devidamente mapeados e acompanhados pela equipe multidisciplinar.

Conheça algumas atribuições que o Professor Aplicador fará junto com você

- Conferir a quantidade de Cadernos de Provas e, caso haja falta de algum material de aplicação, comunicar o responsável pela Unidade Escolar;
- Utilizar, quando necessário, as sobras dos Cadernos de Provas (caso perceba falha de impressão, duplicidade ou ausência de páginas);
- Verificar se todos os alunos preencheram a capa dos Cadernos de Prova;
- Organizar todo material de aplicação para devolução.
- A embalagem com as provas não deverão sair aberta da sala de aula.