



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno

Avaliação Final

Guia de Orientações

Professor Gestor

Apresentação

A Secretaria Municipal de Educação de Indaiatuba realizará no período de 30 e 31 de outubro 2019 a AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno) Final, para todos os alunos do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino.

Cronograma de Aplicação

1º, 2º, 3º, 4º e 5º anos

30 de outubro (quarta-feira): Língua Portuguesa

<i>Período</i>	<i>Horário</i>	<i>Duração Máxima</i>
Manhã	7h30 às 10h00	2 horas e 30 minutos
Tarde	13h30 às 16h00	

31 de outubro (quinta-feira): Matemática

<i>Período</i>	<i>Horário</i>	<i>Duração Máxima</i>
Manhã	7h30 às 9h30	2 horas
Tarde	13h30 às 15h30	

- ✓ Nesta avaliação, os aplicadores serão os próprios professores da sala e haverá observadores somente nas turmas de **1º e 2º anos**.
- ✓ Para as turmas de 3º, 4º e 5º anos não haverá observador nas salas, pois os observadores atuarão nos corredores.
- ✓ Na avaliação de Língua Portuguesa, a prova objetiva deve ser antes da Atividade de Escrita.

ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR GESTOR

1 – Antes da Aplicação

- Informar a comunidade sobre a necessidade e importância da participação dos alunos na AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno);
- Estar ciente de todos os procedimentos e orientações que constam nos Guias de Orientações do Professor Gestor, do Professor Aplicador e do Observador;
- Entrar em contato com o Setor de Avaliação para esclarecer possíveis dúvidas das orientações;
- Solicitar aos Professores Coordenadores que façam o treinamento com os Professores Aplicadores da sua unidade escolar;

- Acompanhar o treinamento dos Professores Aplicadores;
- Garantir que todos os professores tenham acesso ao Guia de Orientações do Professor Aplicador durante o treinamento e nos dias de aplicação da prova;
- Organizar a dinâmica das aplicações individuais;
- Informar a todos os aplicadores, os de sala e os extras, que as provas diferenciadas (alunos público alvo da educação especial) estarão dentro da embalagem da turma que eles são matriculados;
- Orientar a equipe escolar que retire ou cubra todos os materiais expostos: alfabetos ilustrados de qualquer tipo, cartazes, calendários, etc.;
- Responsabilizar-se por todo material de aplicação, desde o recebimento até a devolução;
- **Atualizar as matrículas e sincronizar as classes no Sistema Saber até o dia 29/10/2019;**
- Providenciar lista de presença para cada dia de aplicação (conforme Anexo I), lápis, borracha, caneta e folha de rascunho para a Atividade de Escrita, se necessário;
- Verificar, no dia do recebimento do malote (25/10/2019), todos os materiais de aplicação da sua unidade e a quantidade de provas indicada nas embalagens de cada turma. Caso seja menor, ligar imediatamente no Setor de Avaliação.

2 – Durante a aplicação

- Estar presente durante os dias de aplicação;
- Receber os observadores, solicitar que assinem a Planilha de Alocação dos Observados (será enviado por e-mail) e indicar as salas para os que atuarão nos 1º e 2º anos;
- Entregar o Relatório do Observador para cada um dos observadores que atuarão no corredor;
- Solicitar que o observador de corredor substitua algum observador de sala, caso o mesmo não chegue até às 07h10 ou às 13h10;
- Informar o Setor de Avaliação a ausência de algum observador, caso o mesmo não chegue até às 07h10 ou às 13h10;
- Entregar a embalagem de prova lacrada para o Professor Aplicador, pois a mesma deverá ser aberta somente por ele;
- Informar aos Professores Aplicadores dos 3º, 4º e 5º anos que a porta das sala deverá permanecer aberta durante o período da aplicação;
- Informar aos Professores Aplicadores e os observadores se a equipe gestora acompanhará o fechamento do pacote de provas das turmas;
- Acompanhar as aplicações das provas garantindo, assim, a sua lisura;
- Informar aos Professores Aplicadores que deverão solicitar provas extras ao gestor, caso as provas sejam insuficientes;

- Informar aos Professores Aplicadores do 3º ano que deverão ditar as palavras da Questão 1 da Atividade de Escrita;
- Não reproduzir provas, manuais do aplicador ou qualquer material da aplicação;
- **Dispensar da avaliação de Língua Portuguesa e de Matemática o aluno com braço quebrado, impossibilitado de escrever;**
- Providenciar um professor substituto, na falta do Professor Aplicador;
- Garantir que o Professor Aplicador não seja interrompido durante a aplicação, com situações cotidianas da U.E.;
- Entrar em contato com o Setor de Avaliação, caso ocorra alguma situação imprevista;
- Anotar as ocorrências, os apontamentos e as sugestões no relatório;
- Na falta de prova em alguma sala, seguir a ordem das seguintes orientações:
 - 1ª utilizar prova que esteja sobrando em outra turma do respectivo ano e período (não abrir embalagem de outro período);
 - 2ª utilizar provas extras do Kit do Gestor respectivo ao dia da aplicação (caso a 1ª orientação não seja suficiente);
 - 3ª entrar em contato com o Setor de Avaliação (caso as 1ª e 2ª orientações não sejam suficientes).

3 – Após a aplicação

- Recolher as embalagens de provas de cada turma e acondicioná-las no malote vermelho;
- Acondicionar no malote vermelho os demais materiais: 2 kits do Gestor (envelope cinza) e 1 envelope branco com relatório preenchido e Planilha de Alocação dos Observadores;
- Deixar os malotes em local acessível para serem retirados pelo motorista no dia 01/11/2019 (sexta-feira).

Atenção: Caso o malote não esteja organizado, o Professor Gestor será o responsável por entregá-lo, **impreterivelmente**, neste mesmo dia (01/11/2019) até às 17 horas no Setor de Avaliação.

Importante

- Alunos matriculados na unidade escolar, independente da data de ingresso, participarão da avaliação;
- Para a AMDA Final 2019 a atribuição do observador de sala restringe-se a observar a aplicação, ou seja, o mesmo não participará da organização, conferência e/ou preenchimento de documentos ou de qualquer outro procedimento da aplicação;
- O observador de corredor tem autonomia para entrar e sair das salas dos 3º, 4º e 5º anos, sempre que achar necessário.

AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

Procedimentos e Orientações

As provas específicas dos alunos público alvo da educação especial **estarão armazenadas na embalagem da turma de origem**, conforme informações indicadas na Planilha Nível de Prova, enviada previamente para as unidades escolares.

Os Manuais dos Aplicadores Extras que realizarão as avaliações desses alunos, estarão armazenados nos Kits do Gestor, de acordo com os respectivos dias de aplicação.

Dinâmica de Aplicação NEE

- O Professor Aplicador de sala, ao abrir a embalagem de provas da sua turma, entregará primeiramente as provas específicas para os alunos público alvo da educação especial, indicados na sua Lista de Presença;
- O Professor Gestor entregará o Manual do Aplicador para os Aplicadores Extras que realizarão as aplicações individuais ou de pequenos grupos, de acordo com o nível de prova que ele atenderá;
- O Professor Gestor ou o Aplicador Extra deverá dirigir-se às salas para chamar os alunos que farão aplicação individual ou em pequenos grupos, os quais já estarão com a sua prova específica;
- Os alunos com direito ao recurso de transcrição fazem apenas a avaliação das questões objetivas de Matemática e de Língua Portuguesa, ou seja, não realizam a Atividade de Escrita;
- No final dessas aplicações, as avaliações dos alunos que tiveram esse atendimento retornarão para a sua sala de origem e os Manuais dos Aplicadores deverão ser entregues para o Professor Gestor;

Transferências NEE

- Alunos originários de outra rede de ensino terão direito à aplicação individual, mas realizarão a prova do seu ano de matrícula;
- Para os alunos originários das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino, será garantido o nível de prova que têm direito. Para isso, primeiramente utilizar a prova que esteja sobrando em uma sala do mesmo ano e período, como segunda opção utilizar a prova extra do Kit Gestor e se mesmo assim não for possível garantir o nível de prova específico à sua necessidade, o aluno será dispensado.

Informações Complementares NEE

- Os Manuais dos Aplicadores Extras utilizados no período da manhã deverão ser recolhidos para serem utilizados no período da tarde;
- No final de cada dia de aplicação, o Professor Gestor deverá fechar o Kit respectivo desse dia;
- Os alunos do **1º ano** que têm direito ao nível de prova referente à Etapa II, realizarão a avaliação apenas no dia referente à disciplina de Língua Portuguesa;
- As avaliações dos alunos que farão prova do mesmo ano da turma, mas que têm direito a realizar a aplicação fora da sala, estarão acondicionadas com as demais provas da turma;
- A tabulação de notas dos alunos público alvo da educação especial respeitará o nível de prova indicado na Planilha de Nível de Prova, enviada previamente para a unidade escolar;
- A nota de Língua Portuguesa dos alunos que têm direito ao recurso de transcrição, corresponde à pontuação que alcançaram nas questões objetivas, ou seja, a nota não é dividida, visto que não realizaram a Atividade de Escrita.

Logística de Materiais

Malotes vermelhos contendo:

- Envelope branco: Relatório do Gestor, Planilha Nível de Provas, Lista Aplicadores Extras e Relatórios do Observador de corredor;
- Embalagens de provas por disciplina, ano e turma
- 2 Kits do Gestor: provas extras e Manuais do Aplicador

Kit 1: 30/10/2019 Língua Portuguesa

Kit 2: 31/10/2019 Matemática

- *Todos os materiais de recebimento deverão retornar na mesma organização.*

- As unidades escolares receberão por e-mail a Planilha de Alocação dos Observadores, com a identificação e atuação dos mesmos (sala ou corredor), a qual deverá ser assinada por eles e ao final da aplicação ser enviada no envelope branco, junto com o relatório do Gestor.

Anexo I

Modelo da Lista de Presença

Lista de Presença					
EMEB:					
Professor Titular:					Ano : 5ª A
Professor substituto: (quando for o caso)					
Data:			Disciplina:		
Nº	Nome do Aluno	R.A.	DÍG.	Frequência	Observações Gerais
01	Bruno Fernandez	110504229	5		
02	Carla Cristina Oliveira	110504229	3		2º ANO
03	João Paulo de Souza	110504229	0		
04	José Henrique da Cruz	110504229	4		4º ANO
05	José Henrique Fonseca	110504229	5		
06	Maria Caroline da Silva			TR	08/02/2019
07	Marcelo R. dos Santos	110504229	5		
08	Mariana de Souza	110504229	9		3º ANO / TRANSCRIÇÃO
09	Paloma de Oliveira	110504229	7		
10	Pedro Gottardo	110504229	5	Dispensado	BRAÇO QUEBRADO
11	Ruan da Silva	110504229	3		
12	Victor Henrique Sanchez	110504229	5		5º ANO
13	Amanda Carolina Vieira	110504229	5		DISPENSADO

A lista de presença deverá ser a **mesma da lista piloto da classe**, a qual deverá ser entregue ao Professor Aplicador **devidamente preenchida** com o R.A. dos alunos, a data dos transferidos ou desistentes e com as respectivas aplicações dos alunos público alvo da educação especial especificadas no campo de observação.

1º e 2º anos: o professor deverá marcar C ou F para cada aluno na “Coluna Frequência”.

3º, 4º e 5º anos: os alunos presentes assinam na “Coluna Frequência”.

O Professor Aplicador deverá preencher a data e a disciplina (Língua Portuguesa ou Matemática) referente à cada dia de aplicação da prova.