



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Avaliação Final
Educação Infantil

Manual de Orientações
do
Aplicador

INDAIATUBA
2014

SUMÁRIO

Apresentação	p. 03
Cronograma	p. 04
Conteúdo de embalagem	p. 04
Atribuições do Professor Gestor / Coordenador	p. 05
Conteúdo da embalagem de retorno	p. 07

Apresentação

A Secretaria Municipal de Educação de Indaiatuba, estará realizando *no período de 20 a 24 de outubro de 2014, a AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno) Final, para todas as Unidades Escolares da Educação Infantil.*

Este manual irá orientar e uniformizar todos os procedimentos de aplicação, conforme descrito na Resolução nº 02/2014.

Cronograma

PERÍODO DE APLICAÇÃO	
De 20 a 24 de outubro de 2014	
1º DIA DA APLICAÇÃO	
ABERTURA DOS ENVELOPES - 7hs	
INÍCIO DA APLICAÇÃO MANHÃ	*9hs
INÍCIO DA APLICAÇÃO TARDE	13h10

*Apenas no 1º dia da aplicação o início da avaliação **podará ser às 9h**, a fim de garantir tempo hábil para leitura das Provas.

HORÁRIO DE APLICAÇÃO NOS DEMAIS DIAS	
MANHÃ	8h10
TARDE	13h10

Conteúdo da embalagem:

- 2 ou 4 Avaliações por Etapa;
- Anexos;
- 1 Gabarito para cada aluno avaliado;
- 1 Relatório do Observador para cada sala;
- 1 Relatório do Professor Gestor/Coordenador da Unidade Escolar.

OBS.: OS ENVELOPES SERÃO ENVIADOS NO DIA 17/10/2014 E DEVERÃO SER ABERTOS SOMENTE NO PRIMEIRO DIA DA APLICAÇÃO NA PRESENÇA DO OBSERVADOR.

Atribuições do Professor Gestor/ Coordenador

- Informar aos alunos, à equipe escolar e à comunidade sobre a importância da participação dos alunos na AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno);
- Organizar a escola e o local para a aplicação da prova com antecedência;
- Preparar uma Lista de Chamada para cada sala;
- Preparar, separar e organizar os materiais que serão utilizados nas provas, conforme lista de materiais enviada no dia 10/10/2014;
- Receber e conferir todo material de aplicação;
- Conferir a lista dos alunos que serão avaliados;
- Organizar o processo de aplicação e devolução das provas.

OBS.: Pensando no bem estar dos alunos e numa aplicação tranquila, sugerimos a colocação de uma identificação na porta durante os dias de prova, com os dizeres abaixo:

**NÃO ENTRE
APLICAÇÃO AMDA**

- Deixar o celular desligado para não atrapalhar a aplicação das provas;
- No início de cada período, solicitar ao professor que realize a chamada na lista providenciada por você;
- Entregar ao Observador:
 - Cópia da prova de Linguagem Oral e Escrita e Matemática;
 - Lista dos alunos que serão avaliados (amostragem);
 - Relatório do Observador.

OBS.: Na ausência do aluno titular, o mesmo deverá ser substituído pelo aluno suplente que se encontra na lista. Se ainda assim o aluno suplente faltar no dia da avaliação, entrar em contato com a Área de Avaliação por telefone (3801-9191 – Ramal 9141) para que seja indicado outro aluno.

Atenção: A tolerância máxima para iniciar a próxima aplicação é de no máximo 10 minutos.

- Realizar com o aluno a prova de Linguagem Oral e Escrita e a de Matemática no mesmo dia;
- Manter a porta fechada durante a aplicação;
- Durante a aplicação se restringir apenas ao(s) questionamento(s) de cada questão, podendo repetir os questionamentos até três (03) vezes;
- Durante a aplicação não serão permitidos questionamentos complementares que não constarem nas atividades.

Exemplos:

- Você tem certeza?
- Quer pensar melhor?
- Veja direito.

- Registrar imediatamente a nota do aluno, a cada resposta, com caneta azul ou preta na folha do gabarito, de maneira que possa ser visualizado pelo Observador, sem rasura;
- Assinar junto com o Observador a folha do gabarito ao término da aplicação de cada aluno;

OBS.: Ao término da aplicação de cada sala, acondicionar em saquinhos plásticos (providenciados por cada U.E.) e **lacrar** os seguintes materiais:

- Gabaritos de cada aluno;
- Anexos;
- Relatório do Observador devidamente preenchido e assinado.

- Acondicionar os materiais de aplicação na embalagem de retorno, assinar junto com o Observador a etiqueta e lacrar;

Conteúdo da embalagem retorno:

- Saquinho plástico de cada sala lacrado;
- Relatório do Professor Gestor/ Coordenador da Unidade Escolar;
- Avaliações de cada Etapa.

Término da prova:

- Informar à Área de Avaliação o encerramento da aplicação em sua U.E.;
- No dia seguinte entregar a Área de Avaliação todo material utilizado nessa prova.

**Agradecemos sua colaboração na
aplicação da AMDA Final da
Educação Infantil!**

Boa Prova!