



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno

Avaliação Diagnóstica

Guia de Orientações Professor Gestor

Indaiatuba
2016

Caro Professor Gestor,

A Secretaria Municipal de Educação de Indaiatuba estará realizando a AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno) nos dias 23 e 24 de fevereiro/2016. Esta avaliação tem como principais objetivos: verificar a aprendizagem dos alunos, direcionar o trabalho de toda equipe escolar e contribuir com o aperfeiçoamento das práticas pedagógicas e do planejamento escolar.

Por isso, é fundamental que a aplicação desta avaliação ocorra com tranquilidade e uniformidade. Para que isso ocorra, elaboramos este guia que irá orientá-lo quanto aos procedimentos de aplicação das avaliações de Língua Portuguesa, Atividade de Escrita e Matemática do Ensino Fundamental – 1º ao 5º anos e EJA.

Cronograma de Aplicação

1º dia de aplicação: 23/02/2016

Avaliação de Língua Portuguesa e Atividade de Escrita

Período	Avaliação	Horário da aplicação
Manhã	Língua Portuguesa (Objetiva) Atividade de Escrita	7h30 às 10h00
Tarde	Língua Portuguesa (Objetiva) Atividade de Escrita	13h30 às 16h00
Noite	Língua Portuguesa (Objetiva) Atividade de Escrita	19h30 às 22h30

Atenção: para as turmas do 1º ao 5º anos a **duração máxima** das provas de Língua Portuguesa e Atividade de Escrita será de **2 horas e 30 minutos** e para a EJA de **3 horas**. Portanto, o Professor Aplicador deverá administrar o tempo da aplicação para que os alunos concluam as avaliações. Obrigatoriamente, a aplicação da prova deverá seguir a sequência: Língua Portuguesa (objetiva) e Atividade de Escrita.

2º dia de aplicação: 24/02/2016

Matemática

Período	Avaliação	Horário da aplicação
Manhã	Matemática	7h30 às 9h00
Tarde	Matemática	13h30 às 15h00
Noite	Matemática	19h30 às 21h30

A **duração máxima** da Avaliação de Matemática do 1º ao 5º anos será de **1 hora e meia** e para a EJA será de **2 horas**.

Caberá a você Professor Gestor

- Organizar, com antecedência, o processo de aplicação das provas em sua escola, informando à comunidade sobre a necessidade e importância da participação dos alunos na AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno);
- **Estar ciente de todos os procedimentos e orientações que constam nos Guias de Orientações do Professor Aplicador e do Observador;**
- Para esta avaliação haverá observadores somente nos 1º anos;
- Realizar as trocas dos professores nas turmas do **2º, 3º, 4º e 5º anos e EJA;**
- Solicitar aos Professores Coordenadores que façam o treinamento com os Professores Aplicadores da sua Unidade Escolar;
- Acompanhar o treinamento dos Professores Aplicadores;
- Registrar o treinamento e as trocas realizadas em ata, solicitar aos professores que assinem o documento e **enviar uma cópia para a área de avaliação;**
- Responsabilizar-se por todo material de aplicação desde o recebimento até a devolução desta avaliação;
- Providenciar: **1)** Listas de Presença das turmas (uma para cada dia de aplicação: Língua Portuguesa/Atividade de Escrita e Matemática, esta lista deverá ser referente aos dados atualizados da **Lista Piloto** – acrescentar R.A. do aluno conforme o *Anexo I*);
2) lápis preto e borracha para todos os anos;
3) canetas azuis para as turmas dos 4º e 5º anos;
4) se for o caso, folhas para rascunho na Atividade de Escrita para as turmas dos 4º e 5º anos.
- Orientar a sua equipe escolar que retire ou cubra todos os materiais como alfabetos ilustrados de qualquer tipo, cartazes e calendários expostos;
- Receber os Observadores e indicar a sala que ele irá atuar;
- O pacote de Provas deverá ser lacrado na sala de aula;
- Conferir, junto com os Professores Aplicadores das turmas dos **2º, 3º, 4º e 5º anos e EJA**, todo material de aplicação.

Aplicadores para esta avaliação

- Nesta avaliação os aplicadores dos 1º anos serão os próprios professores da turma, porém haverá um Observador em cada sala, nas demais turmas **2º, 3º, 4º e 5º anos e EJA** haverá troca entre os aplicadores.

Informações adicionais

- A Unidade Escolar receberá 1 (um) envelope pardo contendo os Relatórios do Professor Gestor (um relatório para Avaliação de Língua Portuguesa/Atividade de Escrita e outro para a Avaliação de Matemática).

Como acontecerá a Avaliação Diagnóstica para os alunos da Educação Especial

- O público alvo da Educação Especial que terá direito a Aplicação com Recursos e/ou Provas Diferenciadas será o mesmo dos anexos enviados às Unidades Escolares no mês de dezembro de 2015, para atualização de dados;
- Os alunos que estão ingressando no Ensino Fundamental (1ºano) cadastrados com laudo de Necessidades Educacionais Especiais estarão realizando apenas a Aplicação com Recursos, podendo a equipe gestora indicar o tipo de avaliação somente na AMDA Final;
- As crianças mapeadas com Provas Diferenciadas no ano de 2015 e que foram aprovadas, avançarão automaticamente um ano na meta estabelecida. **Exemplo:** O aluno do 3º ano que em 2015 realizou Prova Diferenciada do 2º ano e foi aprovado para o 4º ano, automaticamente realizará a Prova Diferenciada do 3ºano;
- Nos casos de retenção, realizarão a prova diferenciada do mesmo nível indicado, ou seja, não avançarão na meta;
- Os alunos com laudo de TDAH, Dislexia, F83, Síndrome de Tourette Dificuldade no processamento auditivo terão direito apenas a Aplicação com Recursos.

Procedimentos de aplicação

- Garantir que o Professor Aplicador não seja interrompido durante a aplicação, com situações cotidianas da U.E.;
- Na falta do Professor Aplicador, providenciar um substituto;
- As embalagens das provas deverão ser abertas somente pelo Professor Aplicador;
- Acompanhar as aplicações das provas garantindo, assim, a sua lisura;
- Caso ocorra algum problema de logística, caberá a você Professor Gestor entrar em contato com a Área de Avaliação;
- Se houver ocorrência durante a prova, a mesma deverá ser anotada nos relatórios específicos.
- ***Se na sua escola houver caso de aluno com braço quebrado, impossibilitado para escrever, você deverá dispensá-lo das avaliações de Língua Portuguesa/Atividade de Escrita e Matemática.***

Procedimentos após a aplicação

- Preencher o Relatório do Professor Gestor nos dias específicos de cada aplicação e devolvê-lo em envelope identificado à Área de Avaliação;
- Conferir e acompanhar junto com o Professor Aplicador dos 2º, 3º, 4º e 5º anos e EJA, todo material que deverá ser enviado no envelope de devolução. **Nenhum professor dessas turmas deverá lacrar os envelopes antes que você realize a conferência;**
- O recolhimento dos envelopes de devolução deverá ocorrer logo em seguida ao término de cada aplicação, não sendo necessário aguardar o horário máximo estipulado para a aplicação na U.E.
- Conferir todo material de aplicação das turmas;
- Deixar esse material de aplicação organizado nos malotes antes do recolhimento.

Todo material de aplicação será recolhido no dia **25/02/2016 (quinta-feira)**. Esse material deverá estar em local seguro e acessível para ser retirado pelos motoristas desta secretaria.

Caso esses malotes não estejam organizados, você Professor Gestor, será o responsável por entregá-los, **impreterivelmente**, neste mesmo dia até as 17 horas na Área de Avaliação.

Anexo I

Modelo da lista de presença (1º e 2º anos)

Lista de Presença

EMEB: "PROFª RENATA GUIMARÃES BRANDÃO ANADÃO"

Professor Titular: Ana Paula dos Santos Silva

Ano: 1º A

Professor substituto: (quando for o caso)

Língua Portuguesa/Atividade de Escrita 03/11/2015

Nº	Nome do Aluno	R.A.	DÍG.	Presença/Ausência	Observações Gerais
01	Bruno Fernandez	110504229	8	C	
02	Carla Cristina Oliveira	110504229	5	C	
03	João Paulo de Souza	110504229	3	C	
04	José Henrique da Cruz	110504229	0	F	
05	José Henrique Fonseca	110504229	4	C	
06	Maria Caroline da Silva			TR	Transferido 10/02/2016
07	Marcelo R. dos Santos	110504229	1	C	
08	Mariana de Souza	110504229	5	C	Aplicação com Recursos- auxílio leitor /transcrição
09	Paloma de Oliveira	110504229	9	C	
10	Pedro Gottardo	110504229	7	C	
11	Ruan da Silva	110504229	5	C	
12	Victor Henrique Sanchez	110504229	3	C	
13	Amanda Carolina Vieira	110504229	5	C	

Anexo II

Modelo da lista de presença (3° ao 5° ano e EJA)

Assinatura do aluno

Lista de Presença					
EMEB: "PROF ^a RENATA GUIMARÃES BRANDÃO ANADÃO"					
Professor Titular: Maria dos Santos				Ano : 4º A	
Professor substituto: (quando for o caso)					
Língua Portuguesa/Atividade de Escrita 03/11/2015					
Nº	Nome do Aluno	R.A.	DÍG.	Presença/Ausência	Observações Gerais
01	Bruno Fernandez	110504229	5	Bruno	
02	Carla Cristina Oliveira	110504229	3	Carla	Aplicação diferenciada (1º ano)
03	João Paulo de Souza	110504229	0	João Paulo	
04	José Henrique da Cruz	110504229	4	José Henrique	
05	José Henrique Fonseca	110504229	5	José Henrique	
06	Maria Caroline da Silva			TR	Transferido 10/02/2016
07	Marcelo R. dos Santos	110504229	5	Marcelo Rodrigues	
08	Mariana de Souza	110504229	9	Mariana	
09	Paloma de Oliveira	110504229	7	Paloma	Aplicação com Recursos Auxílio leitor (4º ano)
10	Pedro Gottardo	110504229	5	Dispensado	(Braço quebrado)
11	Ruan da Silva	110504229	3	Ruan	
12	Victor Henrique Sanchez	110504229	5	F	
13	Amanda Carolina Vieira	110504229	5	Amanda	

A lista de presença deverá ser a **mesma da lista piloto da classe**, a qual deverá ser entregue ao Professor Aplicador **devidamente preenchida** com o **R.A. dos alunos**, a data dos transferidos ou desistentes e com as respectivas Aplicações com Recursos e ou Diferenciadas especificadas no campo de observação.