



PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**Avaliação Final
Educação Infantil**

**Guia de Orientações
do
Observador**

INDAIATUBA
2015

Apresentação

A Secretaria Municipal de Educação de Indaiatuba estará realizando no período de 19 a 23 de outubro de 2015 a *AMDA (Avaliação Municipal do Desempenho do Aluno) Final*, para todas as Unidades Escolares da Educação Infantil.

Este guia orientará quanto aos procedimentos de aplicação, por isso é fundamental que você leia atentamente.

Cronograma de Aplicação

Período de aplicação: de 19 a 23 de outubro de 2015

1º DIA DA APLICAÇÃO

Abertura dos envelopes	7 horas
-------------------------------	---------

Início da aplicação	Manhã	*Até às 9 horas
	Tarde	13 horas

* Apenas no 1º dia da aplicação o início da avaliação **poderá ser até às 9h**, a fim de garantir tempo hábil para leitura das avaliações.

DEMAIS DIAS DA APLICAÇÃO

Início da aplicação	Manhã	8 horas
	Tarde	13 horas

Atribuições do Observador

Antes do período de aplicação

- ✓ Ler o *Guia de Orientações do Observador*;
- ✓ Participar da Reunião dos Observadores;
- ✓ Verificar sua alocação que será enviada por e-mail.

Nos dias de aplicação

- ✓ Comparecer às Unidades Escolares, sempre com 15 minutos de antecedência;
- ✓ Certificar-se que o seu celular está desligado;
- ✓ No primeiro dia da aplicação, acompanhar a abertura dos envelopes e a leitura de todos os documentos;
- ✓ Observar se os materiais que serão utilizados no decorrer da prova estão separados e organizados;
- ✓ Lembrar o aplicador que o aluno deverá realizar a prova de Linguagem Oral e Escrita e a de Matemática no mesmo dia;
- ✓ Receber do Professor Aplicador:
 1. *Manual do Aplicador*
 2. Lista dos alunos que serão avaliados (amostragem)
 3. Relatório do Observador
- ✓ Acompanhar a aplicação da prova para garantir que o Aplicador siga rigorosamente os comandos: **sem interrompê-la e sem ausentar-se da sala;**
- ✓ Observar se na ausência do aluno titular, o Aplicador substituiu-o de imediato pelo seu suplente (anotar essa substituição no Relatório do Observador);
- ✓ Observar se a porta se manteve fechada durante a aplicação;
- ✓ Preencher a capa do Caderno de Prova do Aluno.

Durante toda a aplicação você deverá atentar-se:

1. Não serão permitidos questionamentos complementares por parte do Aplicador como, por exemplo: “**Você tem certeza? Quer pensar melhor? Veja direito?**”;
2. O Aplicador deverá SEGUIR LITERALMENTE OS ENUNCIADOS sem fazer qualquer alteração;
3. O Professor Aplicador poderá ler uma vez e poderá repetir mais duas vezes o que está indicado pelo microfone;
4. Observar se o aplicador registrou a resposta do aluno à caneta após a resposta do mesmo;
5. No término de cada aplicação (aluno por aluno), o Observador deverá conferir se todas as questões foram assinaladas;
6. Qualquer ocorrência que não faça parte dos procedimentos da aplicação deverá ser registrada no Relatório do Observador;

7. Caso não tenha sido realizada a aplicação com todos os alunos da turma no mesmo dia, anotar no Relatório do Observador e entregar para o aplicador;
8. Ao término da aplicação de cada turma, entregar o *Relatório do Observador* preenchido para o aplicador e solicitar que o assine.

Importante

Ao término de cada aplicação (aluno por aluno) você deverá conferir os cadernos para verificar se o Aplicador assinalou todas as questões. Caso haja alguma questão em branco, o aluno deverá ser chamado imediatamente para refazer a questão.

Logística de recebimento e devolução

Recebimento: contendo todo o material de aplicação:

1. Cadernos de prova **para cada aluno avaliado** (separados por turmas em saquinhos leitosos);
2. Manual do Aplicador (dois manuais por Etapa: um para o Aplicador e outro para o Observador);
3. Relatório do Professor Gestor/Coordenador da Unidade Escolar;
4. Relatório do Observador;
5. Anexos em saquinhos transparentes separados por Etapas: I e II;
6. Embalagem de retorno (inutilizar a embalagem de recebimento).

**Observação: Os envelopes deverão ser abertos na presença do Observador no primeiro dia da aplicação.*

Devolução: envelopes contendo:

1. Cadernos de prova dos alunos e a Lista de chamada (separados por turmas em saquinhos leitosos);
2. Manual do Aplicador (dois manuais por etapa: do Aplicador e Observador);
3. Relatório do Professor Gestor/Coordenador da Unidade Escolar devidamente preenchido e assinado;
4. Relatório do Observador devidamente preenchido e assinado;
5. Anexos organizados em saquinhos.

Caso você seja o Observador no último dia da aplicação na U.E., acompanhe o fechamento e assine a etiqueta do envelope, juntamente com o Aplicador.

Agradecemos sua colaboração na Observação da AMDA FINAL da Educação Infantil!

Boa Aplicação!